

DIRIGENTE SCOLASTICO: ing. Antonio Iaconianni - dirigente@liceotelesiocosenza.gov.it

Segreteria personale prof.ssa Rosaria Oranges per: Gestione agenda impegni del Dirigente - Attività di gestione dei colloqui - Predisposizione atti per la firma - Filtro gestione esterna e interna - Rubrica del Dirigente - Accoglienza dell'utenza e indicazioni logistiche alla medesima - Attività di fornitura di informazioni generali telefoniche e/o in presenza - Accesso agli atti -

UFFICIO 1: PRIMO COLLABORATORE DEL DS

Responsabile prof.ssa Rosanna Gallucci - rosannagallucci@liceotelesiocosenza.gov.it

Delega alla firma per gli atti consentiti - Aspetti organizzativi delle attività extracurricolari - Coordinamento atti della commissione Cultura - Autorizzazioni al personale ed alunni - Rapporti con Comune, Provincia, Regione ed altri Enti - Rapporti con il Miur e Usr - Rapporti con le famiglie e coordinamento ufficio 2,3 e 9 - Orario delle lezioni - Aggiornamento sito web - Scambi culturali in Italia ed all'estero, gemellaggi, vacanze studio, Erasmus+ - Coordinamento con il DSGA per la gestione del personale ATA - Rapporto con stampa e TV e coordinamento con ufficio editoriaa e TV Radio web - Organizzazione eventi - Selezione di studenti per manifestazioni e eventi - Logistica classi - Rassegna Stampa

UFFICIO 2: SECONDO COLLABORATORE DEL DS

Responsabile prof. Antonio Sposato - antoniosposato@liceotelesiocosenza.gov.it

Calendari OO.CC., esami, corsi di recupero - Organizzazione esami e corsi di recupero - Organizzazione e messa in opera del piano delle attività e delle circolari interne - Sostituzione dei docenti assenti - Viaggi di istruzione - Uscite didattiche - Supporto alle organizzazioni delle attività extracurricolari - Rapporti con le famiglie e coordinamento ufficio 1, 3 e 9 - Autorizzazione alunni

UFFICIO 3: LICEO CLASSICO EUROPEO

Responsabile prof. Luigi Pedretti - luigipedretti@liceotelesiocosenza.gov.it

Docenti collaboratori: prof.ssa Stefania Vetrini - prof.ssa Milena Naso

Maxisperimentazione LC Europeo - Rapporti con i Convitti Nazionali d' Italia - Rapporti e coordinamento didattico ed amministrativo con Convitto Nazionale Cosenza - Rapporti con il MIUR, USR e ATP Cosenza per il LC Europeo - Rapporti con Ambasciata Francese, con il MAE - Esabac - Monitoraggio didattico continuo con direzione in sede - Rapporti con Comune, Provincia, Regione ed altri Enti per il LC Europeo - Rapporti con le famiglie e coordinamento ufficio 1, 2, e 9 - Autorizzazioni per alunni

UFFICIO 4: STUDI E PROGRAMMAZIONI

Responsabile prof.ssa Rosanna Tedesco - rosannatedesco@liceotelesiocosenza.gov.it

POF - SNV - Rapporti con MIUR ed Invalsi - Valutazione ed Autovalutazione - Studi e programmazione - Alternanza Scuola-Lavoro

UFFICIO 5: SERVIZI GENERALI

Responsabile prof.ssa Daniela Filice - danielafile@liceotelesiocosenza.gov.it

Attività per i neo immessi in ruolo - Orientamento continuo in ingresso ed in uscita - Gestione delle attività deliberate dalla Commissione Cultura e quelle derivanti dall' ufficio 6 - Raccordo con Ufficio 1 - Supporto al personale docente per questioni didattiche ed amministrative - Supporto ai genitori per istanze di vario genere - Modulistica per web

UFFICIO 6: PROGETTI

Responsabile prof. Ferdinando Aloe - ferdinandoaloe@liceotelesiocosenza.gov.it

PON - POR - Progetti di istituto - Progetti extracurricolari provenienti dall'esterno - Gestione della piattaforma - Rapporti con MIUR e Autorità di gestione - Progettazione Scientifica - Registro elettronico

UFFICIO 7: AFFARI GENERALI

Responsabile prof.ssa Francesca Mastrovito - francescamastrovito@liceotelesiocosenza.gov.it

Collaborazione per redazione atti amministrativi e legali - Protocolli di Intesa - Accordi di rete - Verbalizzazioni - Redazione Bandi e Gare - Elezioni scolastiche - Atti generali

UFFICIO 8: CONCORSI E GARE

Responsabile prof. Flavio Nimpo - flavionimpo@liceotelesiocosenza.gov.it

Gestione dei concorsi, gare, certamina e competizioni varie

UFFICIO 9: STUDENTI

Responsabile prof.ssa Maria Luisa Garena - marialuisagarena@liceotelesiocosenza.gov.it

Referente per l'ascolto degli studenti - H, DSA, BES - Inclusione - Rapporti con le famiglie e coordinamento ufficio 1, 2, e 3 - Gestione fascicoli riservati degli alunni - Rapporti con MIUR, USR, ATP, ASL e Servizi Sociali - Gestione ed attuazione del PAI